КАСПИЙСКИЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



Утверждаю
Ректор КОУ
_____ Ж.М. Нусенов
«30» 11 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
КАСПИЙСКОГО ОБЩЕСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

Алматы 2016

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Учебно-методическом совете Каспийского Общественного Университета

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет статус и полномочия Учебно-методического совета (УМС) Каспийского Университета.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 9 ст. 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании», приказом МОН РК № 583 от 29 ноября 2007 года «Об утверждении правил организации и осуществления учебно-методической», приказом МОН РК № 644 от 21.12.2007г. «Об утверждении Типовых правил деятельности методического совета и порядок его избрания».

1.3 Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности, включая порядок избрания членов УМС, являющегося постоянно действующим совещательный органом, предназначенным для организации и совершенствования учебно-методической работы Университета.

1.4 Учебно-Методический Совет в своей деятельности руководствуется Законом РК «Об образовании», Законом «О языках в Республике Казахстан», Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан, «Типовыми правилами деятельности организаций высшего и послевузовского образования (Постановление Правительства РК от 17.05.2013г. за № 499)», «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» (приказ МОН РК от 20.04.2011г. за № 152), нормативными документами, Уставом Университета и настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности Учебно-методического совета

Основными направлениями деятельности Учебно-методического совета являются:

2.1.Организация экспертизы рабочих учебных планов и рабочих учебных программ с учетом требований государственных общеобязательных стандартов образования.

2.2.Обсуждение и одобрение рабочих учебных программ по отдельным дисциплинам.

2.3.Рассмотрение вопросов учебно-методического обеспечения учебного процесса в Университете.

2.4.Обсуждение и внесение предложений по совершенствованию проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения организаций образования.

2.5.Организация разработки учебников, учебно-методических пособий, том числе на электронных носителях и дидактических материалов;

2.6.Рассмотрение вопросов сотрудничества Университета и работодателей в направлении подготовки специалистов. Обсуждение предложений по совершенствованию образовательных программ в соответствии с требованиями рынка труда.

2.7.Рассмотрение вопросов внедрения различных форм методической работы, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса и оказание практической помощи профессорско-преподавательскому составу;

2.8.Рассмотрение и утверждение каталога элективных дисциплин;

2.9.Рассмотрение вопросов разработки и экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся;

2.10.Рассмотрение вопросов методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.

3. Основные задачи Учебно-методического совета

Основными задачами Учебно-методического совета являются:

3.1.Организация мониторинга качества методического обеспечения учебного процесса.

3.2.Планирование, организация экспертизы и рекомендации к изданию учебной, учебно-методической и научно-методической литературы, пособий и других материалов, издаваемых ППС Университета.

3.3.Обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы в Университете.

3.4.Подготовка рекомендаций по внедрению результатов методических разработок в учебный процесс.

3.5.Координация методических секций Высших Школ (Факультет) Университета.

3.6.Контроль организации работы по внедрению новых и совершенствованию существующих технологий, методов, средств обучения в Университете.

3.7.Координация работы по совершенствованию научно-методического потенциала педагогического коллектива.

3.8.Разработка предложений по вопросам развития образования и формированию приоритетных направлений в его реализации.

3.9.Участие в аттестации работников Университета.

4. Порядок избрания и работы совета

4.1. В состав УМС входят: проректор по академическим вопросам, деканы Высших Школ (Факультет), директор департамента методического обеспечения учебного процесса, лидеры образовательных программ, директор центра дистанционного обучения, директор центра мониторинга качества обучения, руководители структурных подразделений, обеспечивающих организацию учебного процесса.

Состав учебно-методического совета утверждается приказом ректора.

4.2. Руководство деятельностью УМС осуществляет Председатель – проректор по академическим вопросам.

4.3. Председатель УМС один раз в год отчитывается о результатах деятельности УМС перед Ученым советом Университета;

4.4. Из числа членов УМС открытым голосованием избирается секретарь.

4.5. Работа УМС осуществляется в соответствии с годовым планом работы на соответствующий период, принятым на заседании УМС и утвержденным ректором.

4.6. Заседание УМС проводится один раз в два месяца в течение учебного года.

4.7. Решения по результатам рассмотрения вопросов на заседании УМС принимаются простым присутствующих членов УМС и оформляются протоколом. Протоколы заседания и решения УМС подписываются председателем и секретарем УМС.

4.8. УМС считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов.

4.9. Каждый член УМС должен посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.